

SISTEMA DE GESTION
Reporte de ejecucion de Gestion
Expresado en Quetzales
Filtros:

PAGINA : 1 de 1
FECHA : 25/09/2025
HORA : 17:39.42
R00819367.rpt

No. Gestión: 62727516

Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA-FONAGRO-

NIT: 71448209 - ESCOBAR LÓPEZ MÓNICA MARLENY

Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de septiembre de 2025, según el Contrato No.108-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-52-2025 y No.GG-A-53-2025.


Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnidFONAGRO		008-001-0007	1.00	6,000.00	0.00	6,000.00
Total:								6,000.00

N.º	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Líquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES -)

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
6,000.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00


Licda. Neidy Emilia Araya Arellano
Asistente de Contrataciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA


MSc. Evelyn Mariela Escobar López
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones
UDDAF-FONAGRO
MAGA

Modificación de Publicación NPG

Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

26.sep..2025 15:04:41

Publicación de compra sin concurso

Publicación(NPG):	E567599396
Descripción:	Contrato No. 108-2025 por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al período del 1 de agosto al 31 de diciembre de 2025, según Resolución de Aprobación No.GG-A-52-2025 y No.GG-A-53-2025.
Modalidad	Procedimientos Regulados por el artículo 44 LCE (Casos de Excepción)
Sub Modalidad	Contratación de Servicios Técnicos y Profesionales individuales (Art. 44 inciso e)
Nit:	71448209 - ESCOBAR,LÓPEZ,,MÓNICA,MARLENY
Monto:	Q. 30,000.00
Estatus de la publicación:	Publicado

Documentos respaldo:

1	Factura Electrónica en Línea (FEL) A81370B7-4099165213 (Registrada)
----------	---

Documentos asociados:

1	E567599396@Monica Marleny Escobar Lopez FEL Serie A81370B7 No.4099165213 e Informe de sept.pdf(717 KB)
----------	--

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



Factura Pequeño Contribuyente

MÓNICA MARLENY, ESCOBAR LÓPEZ

Nit Emisor: 71448209

MÓNICA MARLENY ESCOBAR LÓPEZ

BOULEVARD PINARES 9-71 RESIDENCIAL PRADOS DE SAN
CRISTOBAL CASA 13 MANZANA H, SECTOR I, zona 8, MIXCO,
GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

A81370B7-F454-4C1D-8CA5-15C0E8F4DB40

Serie: A81370B7 Número de DTE: 4099165213

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-sep-2025 12:33:36

Fecha y hora de certificación: 19-sep-2025 12:33:37

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por servicios técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de septiembre de 2025, según contrato No. 108-2025	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

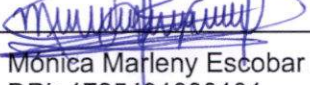
* No genera derecho a crédito fiscal

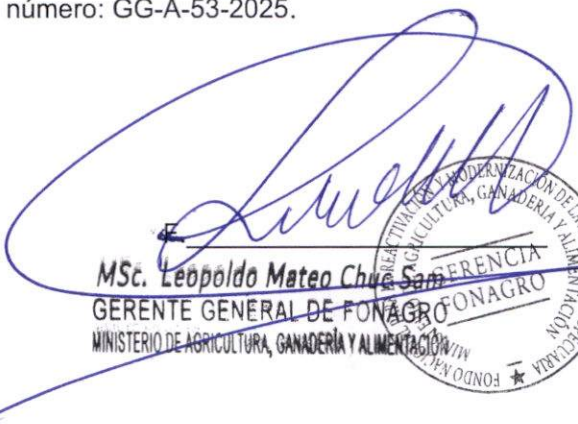
Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que procede, con Serie: A81370B7, y Número de DTE: 4099165213 de fecha 30 de septiembre de 2025; emitida por Mónica Marleny Escobar López, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondiente al mes de septiembre de 2025, según contrato Administrativo número 108-2025 y Resolución de Aprobación número: GG-A-53-2025. Conste, 30 de septiembre de 2025

F. 
Mónica Marleny Escobar López
DPI: 1725491830101


MSc. Leopoldo Mateo Chua Sam
GERENTE GENERAL DE FONAGRO
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Período: Del 01 al 30 septiembre de 2025
Nombre: Mónica Marleny Escobar López
Objeto: Asistente de la Unidad Administrativa
Tipo de servicios: Técnicos
Prestados en: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA
-FONAGRO-
Reporta a: Coordinadora Administrativa
Contrato No. 108-2025
Plazo del Contrato: Del 01 de agosto al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula décima primera del contrato administrativo número 108-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Apoyar y asistir al Coordinador Administrativo en actividades Administrativas y Gerenciales.
2. Recibir y clasificar la correspondencia de la Coordinación Administrativa y responderla cuando le sea instruido (oficios, providencias, memorandas, etc.).
3. Responsable de llevar el control correspondiente del archivo y la documentación de la Unidad Administrativa.
4. Encargada de llevar el registro y control del stock de la papelería y útiles de oficina, limpieza y otros insumos.
5. Encargada de realizar los requerimientos de útiles de oficina e insumos de la Unidad Administrativa.
6. Responsable de mantener actualizados los expedientes del personal (solicitudes de permiso, certificados médicos, actualización de información personal, colegiados activos, etc.).
7. Apoyar en el proceso de cotización para la adquisición de bienes, suministros y servicios para uso en FONAGRO.
8. Apoyar en el proceso de compras de bienes, suministros e insumos para el servicio de FONAGRO.
9. Apoyar al Coordinador Administrativo en la atención de las reuniones del Consejo Directivo de FONAGRO.
10. Responsable de manejar los formularios para solicitud de expedientes al Archivo de FONAGRO, debiendo llevar un registro de las personas que utilicen dicho servicio y de los formularios entregados.
11. Encargado de la elaboración del informe mensual de marcaje y permisos solicitados por el personal de FONAGRO.
12. Apoyar al personal Administrativo en el fotocopiado y empastado de documentos.

13. Apoyar en actividades de atención al público y control de llamadas telefónicas.
14. Apoyar en la logística de actividades desarrolladas en el Fideicomiso.
15. Cualquier otra atribución dentro de su competencia, que disponga la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS

- ✓ Se respondieron llamadas de diferentes unidades de FONAGRO en las que solicitaban diferentes tipos de apoyo.
- ✓ Se recibió 146 documentos los cuales se ingresaron a la base de datos, quedando escaneados e identificados en el archivo digital, para su revisión cuando sean requeridos.
- ✓ Realicé Base de Datos del Sistema Interno y Externo -SIEC- del MAGA. Se enviaron 52 documentos, los cuales fueron escaneados y colocado su respectivo No. de Referencia.
- ✓ Realicé en la Base de Datos de Ingreso de Visitantes, se registró un total de 40 visitas durante el mes de agosto.
- ✓ Recibí los documentos, las cuales se fotocopiaron y se trasladaron a diferentes áreas al Encargado de Personal asignado por Gerencia para respuesta solicitada.
- ✓ Archivo físico donde se resguarda toda la información que se recibe y se margina de la correspondencia interna y externa. Durante el mes de agosto. Se archivaron 146 documentos recibidos, entre ellos: Oficios, Informes mensuales, Circulares, Providencias, Informes, Intereses generados de Proyectos y Documentos de Unidades de FONAGRO.



Mónica Marleny Escobar López
DPI 1725 49183 0101
Cel. 5799-5353

Vo. Bo.



Licda. Yany María Berreondo Roulet
Coordinadora Administrativa de FONAGRO
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación